

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Łódź, dnia 24.03.2022 r.

(wersja z uwzględnieniem sprostowania z dnia 30.03.2022 r.)

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Łódź/Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych

ZAMÓWIENIE REALIZOWANE ZGODNIE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI

Zakup i dostawa sprzętu informatycznego

w ramach projektu pn. „Zawodowy Top”, Oś XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałanie XI.3.1 Kształcenie zawodowe, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Łódź reprezentowane przez Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych im. Jana Nowaka - Jeziorańskiego
Al. Politechniki 37
93-502 Łódź
Tel./fax. 42 648 71 12
E –mail: a.sierba@zsti.elodz.edu.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze zapytanie dotyczy zamówienia publicznego, którego wartość przekracza 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT), prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w sprawie szczególnych warunków realizacji zamówień publicznych udzielanych zgodnie z zasadą konkurencyjności.

Przy sporządzeniu niniejszego zapytania Zamawiający pomocniczo posługiwał się zapisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej także „ustawa Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W związku z realizacją projektu pn. „Zawodowy top” w ramach Oś XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałanie XI.3.1 Kształcenie zawodowe, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zwracamy się z prośbą o przesłanie oferty cenowej do następujących części:

Część 1 – Myszka dla grafików – 16 szt.

Część 2 – Tablety wraz z etui, klawiaturą, rysikiem – 13 kompletów

Część 3 - Monitory do stanowisk komputerowych – 16 szt.

Część 4 – Skaner ręczny 3D – 1 szt.

Część 5 – Mysz do programowania 3D – 16 szt.

Część 6 – Drukarka 3D z kompletem filamentów do wydruków wielkoformatowych – 1 kpl.

Część 7 – Drukarka 3D dla mniejszych formatów z kompletem filamentów – 1 kpl.

Część 8 – Pamięć zewnętrzna – 30 szt.

Wszystkie elementy składowe przedmiotu niniejszego zamówienia winny być zgodne z obowiązującymi normami i certyfikacjami adekwatnymi do przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu do Zamawiającego oraz w przypadku części 4, 6 i 7 do przeprowadzenia szkoleń wdrożeniowych zgodnie z informacją zamieszczoną w OPZ.

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 4** do zapytania.

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

INFORMACJE O OFERCIE RÓWNOWAŻNEJ:

Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w Zapytaniu i w załącznikach do Zapytania normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne.

Oznacza to, że parametry techniczne tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto ilekroć przy opisie przedmiotu zamówienia w ogłoszonym zapytaniu, jak i w dokumentach stanowiących załączniki do ogłoszonego zapytania znajdują się określenia konkretnego producenta lub konkretnego produktu, wskazany został znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi oferowane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza zastosowanie urządzeń, materiałów, oprogramowań/aplikacji lub rozwiązań które będą równoważne opisywanym w zapytaniu ofertowym, a posługiwanie się nazwami producentów/produktów, znaków towarowych czy patentów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zastosowanie rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych dopuszczalne jest jednakże pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (stanowiącym załącznik do ogłoszonego zapytania) oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w zapytaniu. W przypadku opisanego przedmiotu zamówienia poprzez odesłanie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 4 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV)

30200000-1 Urządzenia komputerowe
30230000-0 Sprzęt związany z komputerami
30231000-7 Ekrany i konsole komputerowe
30237200-1 Akcesoria komputerowe
30231300-0 Monitory ekranowe
30231310-3 Wyświetlacze płaskie
30237400-3 Akcesoria do wprowadzania danych
30237410-6 Myszka komputerowa
30237440-5 Manipulatory kulkowe
30213200-7 Komputer tablet
30237460-1 Klawiatury komputerowe
38520000-6 Skanery
30216110-0 Skanery komputerowe
30234000-8 Nośniki do przechowywania
30234100-9 Dysk magnetyczny
30234500-3 Pamięci do przechowywania danych
30232100-5 Drukarki i plotery
30232000-4 Sprzęt peryferyjny
42940000-7 Maszyny do obróbki cieplnej tworzyw

INFORMACJE DODAKTOWE

- 1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.**
- Wykonawca może złożyć ofertę do jednej lub kilku części zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy, wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi polegające na powtórzeniu podobnych usług.
- Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia dla każdej z części **wynosi 30 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
3. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

W zapytaniu ofertowym nie mogą brać udziału:

1. Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.W przypadku zaistnienia takiej sytuacji wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Oświadczenie składane zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3**.
2. Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), odpowiednio w okresach o których mowa w art. 111 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
 4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy Pzp.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeśli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6. Zamawiający oceni czy podjęte przez Wykonawcę czynności o których mowa w art. 110 ust 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU ORAZ WYKAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:
 - 1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.
 - 1.2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.
 - 1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienie oświadczenia, o których mowa powyżej składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferta złożona w postępowaniu przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta, albo gdy postępowanie zostało unieważnione lub zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wyznaczył kryteria oceny ofert dla każdej z części oddzielnie i przypisał im odpowiednie wagi punktowe

Nr części	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium	Łączna liczba punktów dla każdej z części
1	Cena brutto w PLN	100%	100 punktów	100
2	Cena brutto w PLN	100%	100 punktów	100
3	Cena brutto w PLN	80%	80 punktów	100
	Serwis urządzeń	20%	20 punktów	
4	Cena brutto w PLN	100%	100 punktów	100
5	Cena brutto w PLN	100%	100 punktów	100
6	Cena brutto w PLN	100%	100 punktów	100
7	Cena brutto w PLN	100%	100 punktów	100
8	Cena brutto w PLN	100%	100 punktów	100

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Każda z ofert otrzyma liczbę punktów wynikającą z poniższych wzorów:

Słowniczek:

LP – liczba punktów przyznana badanej ofercie

C- liczba punktów przyznana w kryterium „Cena brutto w PLN”

C_b – cena brutto oferty badanej

C_n – cena brutto oferty z najniższą ceną

S- liczba punktów przyznana za kryterium „Serwis urzędzeń”

Dla Części nr: 1, 2, 4, 5, 6, 7 i 8 zastosowano kryterium 100% cena.

Liczba punktów dla kryterium „Cena brutto w PLN” będzie liczona zgodnie z poniższym wzorem

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

Dla części nr 3 oferta otrzyma ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$LP = C + S$$

Gdzie:

Liczba punktów dla kryterium „Cena brutto w PLN” będzie liczona zgodnie z poniższym wzorem

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 80$$

Liczba punktów dla kryterium „Serwis urzędzeń” będzie przyznana zgodnie z poniższym wykazem

- Naprawa u dostawcy/producenta– 0 punktów
- Naprawa na miejscu w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia– 10 punktów
- Naprawa na miejscu w ciągu kolejnego dnia roboczego od zgłoszenia– 20 punktów

3. Wybrany zostanie ten Wykonawca, którego oferta dla danej części uzyska największą liczbę punktów – jako sumę punktów otrzymaną we wszystkich kryteriach. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W przypadku gdy złożono dwie lub więcej ofert, które uzyskały taką samą ocenę, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku złożenia ofert z taką samą ceną Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Przy czym nowo zaproponowane ceny nie mogą być wyższe od ceny pierwotnej.

6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 6.1 oczywiste omyłki pisarskie;
 - 6.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 6.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem Ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert do kilku części jednocześnie.
2. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
3. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.
 - a. W przypadku składania oferty w wersji papierowej należy przesłać podpisaną ofertę w oryginale
 - b. W przypadku składania oferty elektronicznie, przesłanej na adres e-mail lub poprzez portal Baza konkurencyjności, należy przesłać skan podpisanej oferty lub ofertę podpisaną elektronicznie przy użyciu podpisu zaufanego, podpisu elektronicznego kwalifikowanego lub podpisem osobistym.
4. **Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy:**
 - a. **w przypadku składania oferty w wersji papierowej** musi zostać załączone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - b. **w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej** - składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. W przypadku gdy **pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej** i zostało opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 - c. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty wchodzące w skład oferty będące kopią dokumentu (jeśli dotyczy) powinny być złożone:
 - a. **w przypadku składania oferty w wersji papierowej** – w postaci kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z datą poświadczenia,
 - b. **w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej** – w postaci cyfrowego odwzorowania tego dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. W przypadku składania oferty w wersji papierowej zaleca się, aby strony oferty i jej załączniki były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
8. Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy, przygotowany wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1**
2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w **rozdziale VII** zapytania ofertowego.
3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału w postępowaniu do oferty należy dołączyć także **pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
4. W przypadku składania oferty wspólnej dokumenty wymienione w rozdziale VII punkt 1.1. oraz 1.2. składa każdy z wykonawców oddzielnie.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty przesłanej na adres e-mail lub w formie papierowej następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku zmiany lub wycofania oferty złożonej za pośrednictwem Bazy konkurencyjności należy postępować zgodnie z informacjami zawartymi w zakładce „Pomoc” w rozdziale „Wycofanie i edycja oferty”.
6. Zmiany oferty oraz wniosek o wycofanie oferty muszą być złożone w identyczny sposób jak złożona oferta przez Wykonawcę z dopiskiem na kopercie lub w temacie maila „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę/temat maila każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR”
7. Zmiany zostaną dołączone do oferty.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę można składać w formie:
 - 1.1. papierowej na adres siedziby Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych w Łodzi lub
 - 1.2. elektronicznej na adres e-mail: a.sierba@zsti.elodz.edu.pl lub
 - 1.3. bezpośrednio przez stronę **Bazy konkurencyjności**
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
2. W przypadku składania oferty w formie papierowej - ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane np.:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych im.
Jana Nowaka – Jeziorańskiego,
Al. Politechniki 37
93-502 Łódź

Zakup i dostawa sprzętu informatycznego pn. „Zawodowy Top”, Oś XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałanie XI.3.1 Kształcenie zawodowe, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Część

„Nie otwierać przed dniem 01.04.2022 r. do godz. 13.00

3. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 01.04.2022 r. do godz. 12.00, z tym że:**
 - a. **w przypadku składania oferty w wersji papierowej ofertę należy złożyć w** sekretariacie Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych im. Jana Nowaka – Jeziorańskiego, Al. Politechniki 37, 93-502 Łódź;
 - b. w przypadku wysłania oferty drogą elektroniczną - ofertę należy przesłać na adres e-mail: a.sierba@zsti.elodz.edu.pl z temacie wpisując tytuł i nr części do której(ych) oferta jest składana.
 - c. ofertę można złożyć za pośrednictwem Portalu Baza Konkurencyjności
UWAGA: Złożenie oferty za pośrednictwem portalu Baza Konkurencyjności wymaga założenia konta Wykonawcy. Instrukcja zakładania konta Wykonawcy oraz sposobu składania ofert dostępna jest pod adresem www: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>
4. **Termin otwarcia ofert 01.04.2022 r. godz. 13:00**
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 5.1. złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
 - 5.2. złożenie oferty w innym niż określonym w rozdziale XIII pkt. 3 a zapytania ofertowego miejscu,
 - 5.3. złożenia oferty na inny adres e-mail niż określony w rozdziale XIII pkt. 3 b,
 - 5.4. złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w rozdziale XIII pkt. 2 i 3 b zapytania ofertowego – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.
6. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie określonym w rozdziale XIII pkt 3 zapytania ofertowego oraz niezwłocznie zwróci ofertę.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceną ofertową wymienioną w formularzu ofertowym jest całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia dla każdej z części odrębnie.
2. Cena ofertowa musi być zgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz opisem przedmiotu zamówienia.
3. Podana w ofercie cena(y) musi(szą) uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia dla danej części. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy. **Przy czym zgodnie z artykułem 83 ust. 1 pkt. 26 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r. (Dz. U z 2004 r. Nr. 54 poz. 535 z późn. zm.) dla części 3, 4, 6 i 7 Zamawiający wskazuje w formularzu ofertowym stawkę podatku VAT – 0% (Załącznik nr 5 - Zaświadczenie organu prowadzącego). Dla pozostałych części Wykonawca samodzielnie ustala jej wysokość.**
5. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Cena brutto oferty, określona w Formularzu ofertowym, musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w rozdziale XX.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, 2320), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Pani Anna Sierba

Tel. kontaktowy 42 648 71 12

e-mail: a.sierba@zsti.elodz.edu.pl

2. Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na: **Zakup i dostawa sprzętu informatycznego** należy kierować:

- **pisemnie** na adres:
Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych im. Jana Nowaka – Jeziorańskiego, Al. Politechniki 37, 93-502 Łódź
- **drogą elektroniczną** na adres: a.sierba@zsti.elodz.edu.pl lub **bezpośrednio poprzez Portal Baza Konkurencyjności**

UWAGA: zadawanie pytań przy użyciu Portalu Baza Konkurencyjności wymaga zalogowania do systemu. Instrukcja zakładania konta oraz zadawania pytań dostępna pod adresem [www: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc)

UWAGA! Załączniki do poczty elektronicznej mogą być przekazywane w formatach obsługiwanych przez program MS Office, Adobe Acrobat Reader

3. Wszystkie odpowiedzi będą publikowane na stronie Portalu Baza Konkurencyjności, z tym że:

- a. pytanie zadane bezpośrednio ze strony Bazy Konkurencyjności będą publikowane w zakładce „Pytania”
- b. pytania przesłane na adres Wykonawcy lub drogą elektroniczną, zgodnie z pkt. 2 rozdziału XVI, będą publikowane w zakładce „Ogłoszenie” sekcja „Załączniki”

4. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz pozostałych załączników **wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed terminem składania ofert (do końca dnia)**. Zamawiający udzieli wyjaśnień najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Na pytania, które wpłyną po wyznaczonym terminie Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

XVIII. INFORMACJE O PRAWIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający ma prawo do:

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1.1. odwołania lub zmiany warunków postępowania,
- 1.2. nierozpatrywania danej oferty,
- 1.3. do zamknięcia postępowania bez wyboru oferty,
- 1.4. wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy.

XIX. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez dokonania wyboru oferty, w sytuacji gdy:
 - 1.1. cena najkorzystniejszej oferty dla każdej z części przekroczy kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia,
 - 1.2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 1.3. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

XX. TRYB ZAWARCIA UMOWY ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu oceny ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej dla każdej części zamieści tę informację na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Umowa w ramach każdej części zostanie zawarta z Wykonawcą, który w postępowaniu złożył najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny. Zawiadomienie o wyborze oferty dla danej części zostanie dodatkowo wysłane wybranemu Wykonawcy.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia obejmą wszystkie zobowiązania przewidziane dla wykonawcy przepisami kodeksu cywilnego tj. przede wszystkim roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji oraz rękojmi.
5. Zawarcie umowy nastąpi w oparciu o normy Kodeksu Cywilnego, w szczególności dotyczące formy prawnej i skutków jej niedochowania. Zgodnie z art. 60 Kodeksu Cywilnego „z zastrzeżeniem wyjątków w ustawie przewidzianych, wola osoby dokonującej czynności prawnej może być wyrażona przez każde zachowanie się tej osoby, które ujawnia jej wolę w sposób dostateczny, w tym również przez ujawnienie tej woli w postaci elektronicznej (oświadczenie woli)”.
6. Płatność za realizowany przedmiot zamówienia nastąpi w terminie 30 dni od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w zapytaniu ofertowym oraz opisie przedmiotu zamówienia pod warunkiem podpisania bezusterkowego protokołu i dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik do umowy.
7. W związku ze współfinansowaniem projektu ze środków Unii Europejskiej, Zamawiający zastrzega wypłatę należnego wynagrodzenia pod warunkiem dostępności środków na rachunku Projektu i pod warunkiem uchwalania planu wydatków do Projektu przez Radę Miasta Łodzi na dany rok kalendarzowy. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia wynikającego z zaistnienia sytuacji w której na dzień rozliczenia na rachunku Projektu nie są dostępne środki finansowe (z przyczyn wprost niezależnych od Zamawiającego), Wykonawca oświadcza, że nie będzie naliczał i dochodził odsetek za zwłokę, jak również nie będzie występował wobec Zamawiającego o jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

XXI. ZMIANY UMOWY, KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w przypadku:
 - 2.1. odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości umowy,

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 2.2. niespełnienia określonych w zapytaniu ofertowym wymagań przez oferowane urządzenia (np. nieprawidłowe parametry sprzętu lub zła jakość) – w wysokości 20% wartości umowy,
- 2.3. zwłoki w dostarczeniu i uruchomieniu przedmiotu zamówienia (jeśli dotyczy) – w wysokości 0,1% wartości dostawy, za każdy dzień opóźnienia.
- 2.4. zwłoki w usunięciu wad w dostarczonym przez wykonawcę sprzęcie w wysokości 0,1% wartości dostawy, za każdy dzień opóźnienia.
3. Za opóźnienie w rozumieniu niniejszego paragrafu strony uznawać będą przekroczenie terminu powyżej 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
4. Odstąpienie od umowy przysługiwać będzie Zamawiającemu w przypadku dostarczenia urządzeń i oprogramowania, które nie spełniają wymagań zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz złożonej przez Wykonawcę ofercie.
5. Zmiany umowy o zamówienie dopuszczalne są w niżej wymienionych przypadkach:
 - 5.1. zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
 - 5.2. zmiany danych adresowych stron, ich rachunków bankowych bądź zmiany osób wymienionych przez strony do realizacji umowy,
 - 5.3. zmiany formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę,
 - 5.4. zmiany terminu dostarczenia, instalacji i uruchomienia sprzętu z powodów niezawinionych przez Wykonawcę, których nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5.5. zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, mających wpływ na realizację umowy;
 - 5.6. Wystąpienia „siły wyższej” rozumianej jako:

Niewykonanie przez którąkolwiek ze Stron jej zobowiązań jest uzasadnione w zakresie, w jakim realizacja jest niemożliwa lub opóźniona z powodu strajków, zamieszek, dowolnych przerw w pracy, embarga, niezwykle surowej pogody, pożaru, powodzi, eksplozji, czy innych katastrof, działań rządowych, zarządzeń, czy restrykcji, lub z innego powodu, w którym niewykonanie znajduje się poza uzasadnioną kontrolą strony nie wykonującej zadań, ani nie jest spowodowane jej zaniedbaniem ("siła wyższa") pod warunkiem, że Strona nie wykonująca zobowiązań niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej oraz wykona wszystko co w jej mocy w tej sprawie. Gdyby okoliczności siły wyższej trwały przez ponad 14 dni, każda ze Stron może wypowiedzieć umowę w formie pisemnej.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Każda zmiana i uzupełnienie umowy, będzie wymagać aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Poza innymi przypadkami określonymi w treści umowy, zmiany umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy. Wskazane okoliczności nie mogą być wywołane zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, ani przez nich zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż umowa nie będzie mogła być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednemu z nich lub niemożność osiągnięcia celu umowy.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach i będzie zwolniony od zapłaty kary.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego, 93-502 Łódź, al. Politechniki 37, tel. : 42 648 71 12; e-mail: kontakt@@zsti.elodz.edu.pl reprezentowany przez Dyrektora Renatę Fudałę
2. inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Jacek Metrycki, kontakt: e-mail: rodo@zsti.elodz.edu.pl

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie konkurencyjnym
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: instytucje, podmioty przewidziane przepisami prawa i umową o dofinansowanie projektu „Zawodowy top” oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. Pani/Pana dane osobowe możemy również przekazywać podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu, z którymi mamy zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych, np. kancelarii prawnej. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane również innym administratorom przetwarzającym je we własnym imieniu, np. operatorowi pocztowemu;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a następnie archiwizowane. Dane osobowe usuniemy wówczas, gdy zezwolą na to przepisy prawa. Dane osobowe będą przechowywane w okresie realizacji oraz trwałości projektu (do dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostatecznie wydatki dotyczące zakończenia projektu; okres ten zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej);
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w odpowiednich przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z odpowiednich przepisów prawa;
7. decyzje podejmowane wobec Pani/Pana nie będą oparte na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowaniu;
8. posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z zastrzeżeniem art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. W przypadku, gdy będziemy planowali dalej przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, przed takim dalszym przetwarzaniem zostanie Pani/Pan poinformowana/y, o tym innym celu oraz udzielimy Pani/Panu wszelkich innych stosownych informacji.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik Nr 1	Formularz ofertowy

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2.	Załącznik Nr 2	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
3.	Załącznik Nr 3	Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
4.	Załącznik Nr 4	Opis przedmiotu zamówienia
5.	Załącznik nr 5	Zaświadczenie organu prowadzącego

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści rozdziału XII niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

Na realizację dostawy pn. „Zakup i dostawa sprzętu informatycznego” w ramach projektu pn. „Zawodowy top” Oś XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałanie XI.3.1 Kształcenie zawodowe, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

Oświadczam(y), że oferuję(my) realizację dostawy dla części 1*:

Myszka dla grafików (proszę wpisać nazwę myszy oraz producenta i model)	Sztuk	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Nazwa/ model -	16				
Producent -					
Słownie wartość brutto:					
Strona www z danymi technicznymi potwierdzającymi zgodność oferowanego sprzętu z OPZ					
Dodatkowe oprogramowanie** - strona www z oprogramowaniem do pobrania					

* wypełnić jeśli dotyczy

** wypełnić jeśli dotyczy

Oświadczam(y), że oferuję(my) realizację dostawy dla części 2*:

Tablety wraz z etui, klawiaturą, rysikiem (proszę wpisać nazwę sprzętu oraz producenta i model)	Sztuk/ kpl.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Nazwa/model- Tablet –	13				
Producent -					
Słownie wartość brutto:					
Strona www z danymi technicznymi potwierdzającymi zgodność oferowanego tabletu z OPZ					

* wypełnić jeśli dotyczy

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Oświadczam(y), że oferuję(my) realizację dostawy dla **części 3***:

Monitory do stanowisk komputerowych (proszę wpisać nazwę monitora oraz producenta i model)	Sztuk	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Nazwa/model -	16		0%		
Producent -					
Słownie wartość brutto:					
Strona www z danymi technicznymi potwierdzającymi zgodność oferowanego sprzętu z OPZ					

*wypełnić jeśli dotyczy

Nazwa kryterium	Opis kryterium	Wpisać TAK przy kryterium gwarantowanym przez Wykonawcę
Serwis urządzeń	Naprawa u dostawcy/producenta – 0 punktów	
	Naprawa na miejscu w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia – 10 punktów	
	Naprawa na miejscu w ciągu kolejnego dnia roboczego od zgłoszenia – 20 punktów	

Oświadczam(y), że oferuję(my) realizację dostawy dla **części 4***:

Skaner ręczny 3D (proszę wpisać nazwę skanera 3D oraz producenta i model)	Sztuk	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Nazwa/model -	1		0%		
Producent -					
Słownie wartość brutto:					
Strona www z danymi technicznymi potwierdzającymi zgodność oferowanego sprzętu z OPZ					

*wypełnić jeśli dotyczy

Oświadczam(y), że oferuję(my) realizację dostawy dla **części 5***:

Mysz do programowania 3D (proszę wpisać nazwę myszy do programowania 3D oraz producenta i model)	Sztuk	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Nazwa/model -	16				

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Producent -				
Słownie wartość brutto:				
Strona www z danymi technicznymi potwierdzającymi zgodność oferowanego sprzętu z OPZ				
Strona www oprogramowania do pobrania**				

*wypełnić jeśli dotyczy

** wypełnić jeśli oprogramowanie nie jest w zestawie z myszką

Oświadczam(y), że oferuję(my) realizację dostawy dla **części 6***:

Drukarka 3D z kompletem filamentów do wydruków wielkoformatowych (proszę wpisać nazwę drukarki 3D oraz producenta i model)	Sztuk/ kpl.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Nazwa/model -	1		0%		
Producent -					
Słownie wartość brutto:					
Strona www z danymi technicznymi potwierdzającymi zgodność oferowanego sprzętu z OPZ					

*wypełnić jeśli dotyczy

Oświadczam(y), że oferuję(my) realizację dostawy dla **części 7***:

Drukarka 3D dla mniejszych formatów z kompletem filamentów (proszę wpisać nazwę drukarki 3D oraz producenta i model)	Sztuk/ kpl.	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Nazwa/model -	1		0%		
Producent -					
Słownie wartość brutto:					
Strona www z danymi technicznymi potwierdzającymi zgodność oferowanego sprzętu z OPZ					

*wypełnić jeśli dotyczy

Oświadczam(y), że oferuję(my) realizację dostawy dla **części 8***:

Pamięć zewnętrzna (proszę wpisać nazwę dysku zewnętrznego oraz producenta i model)	Sztuk	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Nazwa/ model -	30				



Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Producent -					
Słownie wartość brutto:					
Strona www z danymi technicznymi potwierdzającymi zgodność oferowanego sprzętu z OPZ					

* wypełnić jeśli dotyczy

OŚWIADCZENIA

Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. Spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
2. Cena brutto zawiera wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia.
3. Zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym a także z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę(imy) do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nich zawarte;
4. Gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią opisu przedmiotu zamówienia, wyjaśnieniami oraz wprowadzonymi do opisu przedmiotu zamówienia zmianami (w sytuacji kiedy takie zmiany zostały wprowadzone);
5. W przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
6. Uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą, w terminie do wybrania innej oferty, albo gdy postępowanie zostanie unieważnione lub zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert;
7. Wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie i na zasadach określonych w zapytaniu ofertowymi i opisie przedmiotu zamówienia;
8. Akceptuję(emy) warunki płatności zawarte w zapytaniu ofertowym;
9. Informuję(emy), że wybór mojej (naszej) oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z czym wskazuję(emy) nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT:

Tak, (jeśli tak, proszę wskazać nazwę i wartość bez kwoty podatku VAT towaru/usługi.....)

Nie

* Uwaga niezaznaczenie przez Wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie wskazanych pól rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):

.....

.....

.....

.....

.....

Miejscowość / Data

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na „Zakup i dostawa sprzętu informatycznego” w ramach projektu pn. „Zawodowy top” Oś XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałanie XI.3.1 Kształcenie zawodowe, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ÓW)

1. Oświadczam, że **podlegam/ nie podlegam**¹ wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
2. Oświadczam, że **zachodzą/ nie zachodzą**² w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....

.....

Miejscowość / Data

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Niepotrzebne skreślić.

Projekt „Zawodowy top” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na „Zakup i dostawa sprzętu informatycznego” w ramach projektu pn. „Zawodowy top” Oś XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałanie XI.3.1 Kształcenie zawodowe, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

Oświadczam/y, że **jestem/nie jestem*** powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 1.2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- 1.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 1.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

.....

Miejscowość / Data

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

*niepotrzebne skreślić