

Pieczczę stacji sanitarno-epidemiologicznej

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDMI/15/103/2023

Łódź, dn. 27 lipca 2023r.  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Adrianna Chmielensk - Bojarska - Oddział Nadzoru  
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)  
Higieny Żywności i Modyfikacji w uposażeniu - 12

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łodzi

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r. poz. 338) w związku z art. 67 §1 oraz art.68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021r. poz. 735, 1491, 2052 oraz Dz. U. z 2022r. poz. 1301)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Leopold Słotki Technika - Informatyka i Inżynieria  
Jeniewskiego w Łodzi, Al. Politechniki 37, tel(42) 648-71-12  
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Leopold Słotki Technika - Informatyka i Inżynieria  
Al. Politechniki 37 tel(42) 648-71-12  
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

p. Renata Fudala - dyrektorka  
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

Oliver Promocja - Miasto Łódź  
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio... 729-25-05-567 / 473059550 / 8560z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

p. Renata Fudala - dyrektorka  
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*

nie dotyczy  
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*

p. Agnieszka Kuciocha - kierownik gospodarki  
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli..... 27.07.2023r. godz. 11<sup>10</sup>.....
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\*  
..... nie dotyczy .....
3. Przyczyna odstępiania od zawiadomienia:..... nie dotyczy .....
4. Data i godzina zakończenia kontroli..... 27.07.2023r. godz. 13<sup>22</sup>.....
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\*..... nie dotyczy .....
6. Zakres przedmiotowy kontroli..... - przygotowanie arkuszy do nowego roku szkolnego 2023/2024 .....
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*  
..... nie dotyczy .....
- (nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\*  
- nr i nazwa protokołu/ów\*  
..... nie dotyczy .....
9. Podczas kontroli wykonane zapis dźwięku lub obrazu\*  
..... nie dotyczy .....
10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów  
..... nie dotyczy .....
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli  
..... nie dotyczy .....
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*  
..... nie dotyczy .....
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr.....

## III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

..... W sprawie nie jest prowadzone postępowanie administracyjno-egzekucyjne .....



2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

W trakcie pracy rekuperacyjnej pomieszczenia odlegającego nr 42, wymienione płytki PVC nie wydają charakterystycznego zapachu, natomiast w pomieszczeniu nr 42

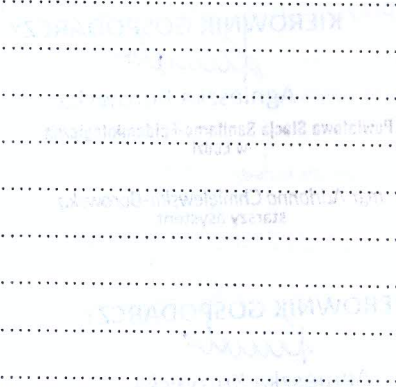
4. Środki do rąk wymienione zgodnie z listą, a środki do powierzchni

Ponadto prowadzone są prace konserwacyjne - mycie, naprawy urządzeń, sprzętu, rezerwy oraz prace porządkowe w tym: porządkowanie, konserwacja, rezerwy, urządzenia i sprzęt

Podczas kontroli wykonano ewidencje, a w tym przypadku widać, że do nowego roku szkolnego 2023/2024 podjęto kroki, aby zapewnić minimum warunków higienicznych

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*

nie dotyczy



4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\*

nie dotyczy

#### IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*  
.....
  2. Wnieiono/ ~~nie wnieiono~~\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego  
.....
  3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono\*\*  
.....
- (podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 nie nałożono/nałożono\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na

(imię i nazwisko/stanowisko)  
w wysokości..... słownie.....  
(nr mandatu karnego).....  
(podstawa prawna) .....

5. Upoważnienie do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego nr..... z dnia..... wydane przez  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone a prawie odmowy przyjęcia mandatu. Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu  
.....  
(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach  
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się \*\*

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu *nie dotyczy*

KIEROWNIK GOSPODARCY  
*Kurulo*  
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)  
Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna  
w Łodzi  
(czytelny podpis kontrolującego(-ych))  
*Adrianna Chmielewska*  
mgr Adrianna Chmielewska-Borowska  
starszy asystent

#### V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu *27.07.2023*.....  
KIEROWNIK GOSPODARCY  
*Kurulo*  
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli\*\*.....  
Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych  
im. Jana Nowaka-Jeziorńskiego  
93-502 Łódź, al. Politechniki 37  
(nazwa/nr) 61-42-648-71-12

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.  
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”  
\*\* niewłaściwe skreślić