

PROTOKÓŁ KONTROLI

Arkusze kontroli - w zakresie zgodności z przepisami prawa realizacji zajęć wychowanie do życia w rodzinie - obowiązujący od dn. 01.03.2023 r.

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa szkoły/placówki	TECHNIKUM NR 17 W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNO-INFORMATYCZNYCH
Typ szkoły/placówki	Technikum
Miejscowość	Łódź
Ulica	al. Politechniki
Numer	37
Kod pocztowy	93-502
Urząd pocztowy	Łódź
Telefon	426487112
Fax	42 6487112
Www	zst-i.pl
Regon	47305963300000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	485
Oddziały	19
Nauczyciele pełnozatrudnieni	40.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	11.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	5.15
Średnia liczba uczących się w oddziale	26
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	12
Województwo	ŁÓDZKIE
Powiat	Łódź
Gmina	Łódź
Typ gminy	gmina miejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	180365
Data przeprowadzenia kontroli:	23 marca 2023

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	91
--	----

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Michał Andrzejczak	17 marca 2023	26.1.2023.kp



Dane dyrektora:

Imię	Renata
Nazwisko	Fudała

Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Nazwa organu	Kuratorium Oświaty w Łodzi
Siedziba organu	Więckowskiego 33, 90-734 Łódź

Daty kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli	23-03-2023
Data zakończenia kontroli	23-03-2023

Informacje o kontroli:**Podstawa prawna:****Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:****Informacja o typie szkoły i statusie publiczno-prawnym:**

<input type="radio"/>	liceum ogólnokształcące
<input checked="" type="radio"/>	technikum
<input type="radio"/>	szkoła branżowa I stopnia
<input type="radio"/>	liceum sztuk plastycznych
<input type="radio"/>	ogólnokształcąca szkoła muzyczna II stopnia
<input type="radio"/>	Bednarska szkoła realna

Informacja o statusie publiczno-prawnym:

<input checked="" type="radio"/>	publiczna
<input type="radio"/>	niepubliczna

1. Czy przed przystąpieniem do realizacji zajęć WDŻ zostało przeprowadzone co najmniej jedno spotkanie informacyjne z rodzicami uczniów niepełnoletnich oraz z uczniami pełnoletnimi?

Tak Nie

1.1. Czy podczas spotkania informacyjnego przed przystąpieniem do realizacji zajęć WDŻ nauczyciel przedstawił pełną informację o celach i treściach realizowanego programu nauczania?

Tak Nie

1.2. Jaki program nauczania jest realizowany w szkole podczas zajęć WDŻ?

<input type="checkbox"/>	opracowany samodzielnie (autorski nauczyciela)
<input type="checkbox"/>	zmodyfikowany innego autora/autorów
<input checked="" type="checkbox"/>	innego autora (np. wydawnictwa)
<input type="checkbox"/>	brak programu

1.3. Czy podczas spotkania informacyjnego przed przystąpieniem do realizacji zajęć WDŻ nauczyciel przedstawił informację o podręcznikach szkolnych do WDŻ?

Tak Nie

1.4. Czy podczas spotkania informacyjnego przed przystąpieniem do realizacji zajęć WDŻ nauczyciel przedstawił informację o środkach dydaktycznych wykorzystywanych do realizacji zajęć z WDŻ?

Tak Nie

2. Czy w szkole, w roku szkolnym 2022/2023, są organizowane zajęcia WDŻ (zostały uwzględnione w arkuszu organizacji szkoły)?

Tak Nie

3. Czy wszyscy uczniowie klas I-III biorą udział w zajęciach WDŻ w bieżącym roku szkolnym?

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub placówki

4. uczniów pełnoletnich nie wyraziło zgody na uczestnictwo w zajęciach. 256 rodziców uczniów niepełnoletnich nie wyraziło zgody na udział ich dzieci w zajęciach.

3.1. Czy rodzice wszystkich uczniów niepełnoletnich, niebiorących udziału w zajęciach, zgłosili dyrektorowi szkoły w formie pisemnej rezygnację z udziału w

zajęciach WDŻ w bieżącym roku szkolnym? Tak Nie

3.2. Czy wszyscy uczniowie pełnoletni niebiorący udziału w zajęciach, zgłosili dyrektorowi szkoły w formie pisemnej rezygnację z udziału w zajęciach WDŻ w bieżącym roku szkolnym?

 Tak Nie

4. Czy treści dotyczące wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawarte w podstawie programowej kształcenia ogólnego, są realizowane w ramach zajęć WDŻ?

 Tak Nie

5. Czy zajęcia WDŻ są realizowane w klasach I-III szkoły ponadpodstawowej, szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie liceum ogólnokształcącego?

 Tak Nie

6. Czy realizowany przez nauczyciela program nauczania został dopuszczony do użytku w szkole i wpisany do szkolnego zestawu programów nauczania?

 Tak Nie

7. Czy realizowane treści programowe zajęć WDŻ wspierają wychowawczą rolę rodziny?

 Tak Nie

8. Czy realizowane treści programowe zajęć WDŻ promują integralne ujęcie ludzkiej seksualności?

 Tak Nie

9. Czy realizowane treści programowe zajęć WDŻ kształtują postawy prorodzinne, prozdrowotne i prospołeczne?

Tak Nie

10. Czy realizacja treści programowych zajęć WDŻ stanowi spójną całość z pozostałymi zadaniami wychowawczo-profilaktycznymi szkoły?

Tak Nie

11. Czy na realizację zajęć WDŻ przeznaczono w bieżącym roku szkolnym, dla uczniów poszczególnych klas, po 14 godzin?

Tak Nie

12. Czy na realizację zajęć WDŻ przeznaczono w bieżącym roku szkolnym po 5 godzin z podziałem na grupy dziewcząt i chłopców?

Tak Nie

13. Czy zajęcia WDŻ organizowane są w wyłącznie w oddziałach?

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły lub placówki

Ze względu na liczbę chętnych w zajęciach wdż utworzono 2 grupy międzyoddziałowe.

13.1. Czy zajęcia z WDŻ są organizowane w grupach międzyoddziałowych?

Tak Nie

13.2. Czy grupa międzyoddziałowa zorganizowana dla zajęć WDŻ liczy nie więcej niż 28 uczniów?

Tak Nie

14. Czy uczniowie są oceniani z zajęć WDŻ?

Tak Nie

15. Czy realizacja zajęć i udział uczniów w zajęciach WDŻ są potwierdzone w dokumentacji przebiegu nauczania, tj. w dzienniku lekcyjnym?

Tak Nie

Spostrzeżenia kontrolującego.

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

DYREKTOR
Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych

Łódź, 27.03.2023r. mgr Renata Fudała

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

STARSZY WIZYTATOR


Michał Andrzejczak

Łódź, 27.03.2023

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

DYREKTOR
Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych

Łódź, 27.03.2023r. mgr Renata Fudała

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki